

СЭД-2023-299-01-01-05.С-580

О признании утратившими силу отдельных правовых актов сельских поселений Пермского муниципального района

26.07.2023

В соответствии с частью 1 статьи 8 Закона Пермского края от 29 апреля 2022 г. № 75-ПК «Об образовании нового муниципального образования Пермский муниципальный округ Пермского края», пунктом 6 части 2 статьи 30 Устава Пермского муниципального округа Пермского края

администрация Пермского муниципального округа Пермского края ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1.  Признать утратившими силу отдельные правовые акты сельских поселений Пермского муниципального района согласно приложению к настоящему постановлению.

2.  Опубликовать (обнародовать) настоящее постановление в бюллетене муниципального образования «Пермский муниципальный округ» и разместить на официальном сайте Пермского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет ([www.permraion](http://www.permraion).ru).

3.  Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава муниципального округа В.Ю. Цветов

Приложение

к постановлению администрации Пермского муниципального округа Пермского края

от 26.07.2023 № СЭД-2023-299-01-01-05.С-580

**ПЕРЕЧЕНЬ**

**отдельных правовых актов сельских поселений Пермского муниципального района, подлежащих признанию утратившими силу**

1.  Бершетское сельское поселение Пермского муниципального района:

1.1.  постановление администрации Бершетского сельского поселения от   19 ноября 2010 г. № 15 «Об утверждении Положения о комиссии по    соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации Бершетского сельского поселения и урегулированию конфликта интересов»;

1.2.  постановление администрации Бершетского сельского поселения от 19 ноября 2010 г. № 16 «О порядке уведомления нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего администрации Бершетского сельского поселения к совершению коррупционных правонарушений»;

1.3.  постановление администрации Бершетского сельского поселения от  03 марта 2011 г. № 5 «Об утверждении Положения о порядке проведения антикоррупционной экспертизы проектов нормативных актов и нормативных правовых актов администрации Бершетского сельского поселения»;

1.4.  постановление администрации Бершетского сельского поселения от  18 марта 2011 г. № 6 «Об утверждении Кодекса этики и служебного поведения муниципальных служащих администрации Бершетского сельского поселения»;

1.5.  постановление администрации Бершетского сельского поселения от   10 декабря 2012 г. № 55 «О внесении изменений в постановление администрации от 19.11.2010 №15 « Об утверждении Положения о комиссии по    соблюдению требований в служебному поведению муниципальных служащих администрации Бершетского сельского поселения и урегулированию конфликта интересов»;

1.6. постановление администрации Бершетского сельского поселения от 17 апреля 2013 г. № 16 «Об утверждении Правил проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предоставляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений, и лицами, замещающими эти должности;

1.7.  постановление администрации Бершетского сельского поселения от   24 февраля 2016 г. № 9 «Об утверждении Положения о сообщении муниципальными служащими администрации Бершетского сельского поселения о получении подарка в связи с должностным положением или исполнением ими должностных обязанностей, сдаче и оценке подарка, реализации( выкупе) и зачислении средств, вырученных от его реализации»;

1.8.  постановление администрации Бершетского сельского поселения от  24 февраля 2016 г. № 11 «Об утверждении Положения о предоставлении лицом, поступающим на работу на должность руководителя муниципального учреждения, а также руководителем муниципального учреждения сведений о   своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и   о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»;

1.9.  распоряжение администрации Бершетского сельского поселения от    15 мая 2016 г. № 40 «Об утверждении плана мероприятий по   противодействию коррупции в администрации Бершетского сельского поселения»;

1.10.  постановление администрации Бершетского сельского поселения от  10 ноября 2016 г. № 69 «Об утверждении Положения о дисциплинарных взысканиях за коррупционные правонарушения и порядке их применения к     муниципальным служащим администрации Бершетского сельского поселения»;

1.11.  постановление администрации Бершетского сельского поселения от  10 ноября 2016 г. № 70 «Об утверждении Порядка размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих должности руководителей муниципальных учреждений Бершетского сельского поселения , и членов их семей на официальном сайте Бершетского сельского поселения и предоставление этих сведений средствам массой информации для опубликования»;

1.12.  постановление администрации Бершетского сельского поселения от   29 марта 2021 г. № 9 «О внесении изменений в Порядок размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих должности руководителей муниципальных учреждений администрации Бершетского сельского поселения, и членов их семей на официальном сайте Бершетского сельского поселения и   предоставления этих сведений средствам массовой информации для     опубликования, утвержденный постановлением администрации Бершетского сельского поселения от 14 ноября 2016 г. № 70»;

1.13.  постановление администрации Бершетского сельского поселения от   21 мая 2021 г. № 14 «Об утверждении Порядка уведомления муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы в администрации Бершетского сельского поселения представителя нанимателя (работодателя) о выполнении иной оплачиваемой работы».

2.  Гамовское сельское поселение Пермского муниципального района:

2.1.  распоряжение администрации Гамовского сельского поселения от   26   ноября 2010 г. № 62-р «Об утверждении Порядка уведомления работодателя о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего администрации Гамовского сельского поселения к совершению коррупционных правонарушений»;

2.2.  постановление администрации Гамовского сельского поселения от   02 марта 2011 г. № 25 «Об утверждении Кодекса этики служебного поведения муниципальных служащих администрации Гамовского сельского поселения»;

2.3.  постановление администрации Гамовского сельского поселения от 15 марта 2011 г. № 28 «Об утверждении Положения о Порядке проведения антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов и    нормативных правовых актов администрации Гамовского сельского поселения»;

2.4.  постановление администрации Гамовского сельского поселения от  03 сентября 2012 г. № 124 «О внесении изменений в постановление администрации Гамовского с/п от 02.03.2011 № 25 «Об утверждении Кодекса этики и служебного поведения муниципальных служащих администрации Гамовского сельского поселения»;

2.5.  постановление администрации Гамовского сельского поселения от  15 апреля 2013 г. № 73 «Об утверждении Правил проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений, и лицами, замещающими эти должности»;

2.6.  постановление администрации Гамовского сельского поселения от   01 апреля 2021 г. № 53 «О комиссии по соблюдению требований к     служебному поведению муниципальных служащих администрации Гамовского сельского поселения и урегулированию конфликтов интересов»;

2.7.  постановление администрации Гамовского сельского поселения от    28 мая 2021 г. № 82 «Об утверждении Порядка уведомления муниципальными служащими администрации Гамовского сельского поселения представителя нанимателя о фактах обращения к муниципальным служащим в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений»;

2.8.  постановление администрации Гамовского сельского поселения от    28 мая 2021 г. № 83 «Об утверждении Порядка уведомления муниципальными служащими администрации Гамовского сельского поселения представителя нанимателя о выполнении иной оплачиваемой работы».

3.  Лобановское сельское поселение Пермского муниципального района:

3.1.  постановление администрации Лобановского сельского поселения от    16 декабря 2014 г. № 418 «Об утверждении Положения о комиссии по   соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов муниципальных служащих администрации Лобановского сельского поселения»;

3.2.  постановление администрации Лобановского сельского поселения от   02 декабря 2016 г. № 533 «Об утверждении Перечня должностей муниципальной службы, при назначении на которые граждане обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и    обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и   несовершеннолетних детей и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об   имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»;

3.3.  постановление администрации Лобановского сельского поселения от   02 декабря 2016 г. № 534 «О размещении сведений о доходах, расходах, об   имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых муниципальными служащими администрации Лобановского сельского поселения, а также сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых руководителями муниципальных учреждений Лобановского сельского поселения, в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте Лобановского сельского поселения и предоставлении этих сведений средствам массовой информации для опубликования»;

3.4.  постановление администрации Лобановского сельского поселения от  20 апреля 2021 г. № 84 «Об отдельных мерах по совершенствованию деятельности по вопросам противодействия коррупции в администрации муниципального образования «Лобановское сельское поселение».

4.  Савинское сельское поселение Пермского муниципального района:

4.1.  постановление главы Савинского сельского поселения от 28 февраля 2011 г. № 14 «Об утверждении Кодекса этики и служебного поведения муниципальных служащих администрации Савинского сельского поселения»;

4.2.  постановление главы Савинского сельского поселения от 28 февраля 2011 г. № 17 «Об утверждении Положения о порядке проведения антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов и нормативных правовых актов главы Савинского сельского поселения»;

4.3.  постановление администрации Савинского сельского поселения от    15 февраля 2013 г. № 10 «Об утверждении Порядка размещения в информационно-телекоммуникационной сети интернет на официальном сайте Савинского сельского поселения и предоставления для опубликования средствам массовой информации сведений о доходах, об имуществе и       обязательствах имущественного характера, предоставляемых муниципальными служащими администрации Савинского сельского поселения»;

4.4.  постановление администрации Савинского сельского поселения от   14 марта 2013 г. № 21 «Об утверждении Положения о предоставлении лицом, поступающим на работу на должность руководителя муниципального учреждения, а также руководителем муниципального учреждения сведений о   доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»;

4.5.  постановление администрации Савинского сельского поселения от  17 апреля 2013 г. № 32 «Об утверждении Правил проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предоставляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений, и лицами, замещающими эти должности»;

4.6.  постановление администрации Савинского сельского поселения от  17 июня 2015 г. № 66 «Об утверждении Положения о предоставлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в администрации Савинского сельского поселения, и гражданами, замещающими должности муниципальной службы в администрации Савинского сельского поселения, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера»;

4.7.  постановление администрации Савинского сельского поселения от  17 июня 2015 г. № 67 «Об утверждении Положения о порядке проверки достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в    администрации Савинского сельского поселения и муниципальными служащими администрации Савинского сельского поселения, и соблюдения муниципальными служащими требований к служебному поведению»;

4.8.  постановление администрации Савинского сельского поселения от  16 августа 2016 г. № 159 «О внесении изменений в Перечень должностей муниципальной службы в администрации Савинского сельского поселения, связанных с ограничениями, налагаемыми на гражданина, замещавшего должность муниципальной службы, при заключении им трудового договора, утвержденный постановлением администрации Савинского сельского поселения от 30.11.2010 № 153»;

4.9.  постановление администрации Савинского сельского поселения от    16 августа 2016 г. № 160 «Об утверждении Перечня должностей муниципальной службы в администрации Савинского сельского, при   замещении которых запрещается открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами»;

4.10.  постановление администрации Савинского сельского поселения от    01 декабря 2016 г. № 234 «Об утверждении Порядка размещения в информационно-телекоммуникационной сети интернет на официальном сайте Савинского сельского поселения и предоставления для опубликования средствам массовой информации сведений о доходах, об имуществе и   обязательствах имущественного характера, предоставляемых депутатами Совета депутатов Савинского сельского поселения, а также главой Савинского сельского поселения»;

4.11.  постановление администрации Савинского сельского поселения от 01 декабря 2016 г. № 236 «Об утверждении Порядка проверки соблюдения гражданином, замещавшим должность муниципальной службы, включенную в   перечень, установленный муниципальным правовым актом, запрета на   замещение на условиях трудового договора должности в организации и  (или) на выполнение в данной организации работ (оказание данной организации услуг) на условиях гражданско-правового договора (гражданско‑правовых договоров) в случаях, предусмотренных федеральными законами, если отдельные функции муниципального управления данной организацией входили в должностные обязанности муниципального служащего, и соблюдения работодателем условий заключения трудового договора или соблюдения условий заключения гражданско-правового договора с таким гражданином»;

4.12.  постановление администрации Савинского сельского поселения от    01 декабря 2016 г. № 237 «Об утверждении Порядка принятия муниципальными служащими администрации Савинского сельского поселения наград, почетных и специальных званий (за исключением научных) иностранных государств, международных организаций, а также политических партий, других общественных объединений и религиозных объединений, если в    его должностные обязанности входит взаимодействие с указанными организациями и объединениями»;

4.13.  постановление администрации Савинского сельского поселения от    01 декабря 2016 г. № 238 «Об утверждении Порядка применения представителем нанимателя (работодателем) мер взысканий за совершение муниципальными служащими администрации Савинского сельского поселения коррупционных правонарушений»;

4.14.  постановление администрации Савинского сельского поселения от    17 января 2017 г. № 3 «Об утверждении плана мероприятий по   противодействию коррупции в администрации Савинского сельского поселения на 2017-2018 г.г.»;

4.15.  постановление администрации Савинского сельского поселения от 26 октября 2017 г. № 151 «Об утверждении Положения о порядке получения муниципальными служащими Савинского сельского поселения разрешения на    участие на безвозмездной основе в управлении отдельными некоммерческими организациями»;

4.16.  постановление администрации Савинского сельского поселения от  12 января 2018 г. № 12 «Об утверждении плана мероприятий по   противодействию коррупции в муниципальных учреждениях Савинского сельского поселения на 2018-2019 г.г.»;

4.17.  постановление администрации Савинского сельского поселения от   18 декабря 2018 г. № 596 «Об утверждении перечня должностей муниципальной службы администрации Савинского сельского поселения, при     назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие представляют сведения о своих доходах, об  имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о  доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»;

4.18.  постановление администрации Савинского сельского поселения от  10 июля 2020 г. № 183 «Об утверждении положения о порядке подачи обращения гражданина, замещавшего в администрации Савинского сельского поселения должность муниципальной службы, включенную в перечень должностей, установленный муниципальным правовым актом администрации Савинского сельского поселения, о даче согласия на замещение на условиях трудового договора должности в организации и (или) выполнение в данной организации работ (оказание данной организации услуг) в течение месяца стоимостью более ста тысяч рублей на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров), если отдельные функции муниципального (административного) управления данной организации входили в его должностные обязанности, до истечения двух лет после увольнения с муниципальной службы»;

4.19.  постановление администрации Савинского сельского поселения от    24 мая 2021 г. № 70 «Об утверждении Порядка уведомления муниципальными служащими администрации Савинского сельского поселения представителя нанимателя о фактах обращения к муниципальным служащим в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений»;

4.20.  постановление администрации Савинского сельского поселения от   24 мая 2021 г. № 73 «Об утверждении Порядка уведомления муниципальными служащими администрации Савинского сельского поселения представителя нанимателя о выполнении иной оплачиваемой работы»;

4.21.  постановление администрации Савинского сельского поселения от   30 сентября 2021 г. № 207 «Об утверждении плана противодействия коррупции в Савинском сельском поселении на 2021-2024 годы».

5.  Сылвенское сельское поселение Пермского муниципального района:

5.1.  постановление главы Сылвенского сельского поселения от   01   декабря 2010 г. № 697 «Об утверждении Порядка уведомления представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего администрации Сылвенского сельского поселения к совершению коррупционных правонарушений»;

5.2.  постановление главы Сылвенского сельского поселения от   01   декабря 2010 г. № 700 «Об утверждении Перечня должностей муниципальной службы, на которые распространяются ограничения налагаемые на гражданина, замещавшего должность муниципальной службы, при заключении им трудового договора»;

5.3.  распоряжение главы Сылвенского сельского поселения от 10 марта 2011 г. № 10 «Об утверждении Положения о порядке проведения антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов и   нормативных правовых актов администрации Сылвенского сельского поселения»;

5.4.  постановление главы Сылвенского сельского поселения от 05 апреля 2011 г. № 142 «Об утверждении Кодекса этики и служебного поведения муниципальных служащих администрации Сылвенского сельского поселения»;

5.5.  постановление администрации Сылвенского сельского поселения от  24 сентября 2012 г. № 334 «Об утверждении перечня должностей которых гражданин имеет право замещать должности в коммерческих и некоммерческих организациях, если отдельные функции управления данными организациями входили в его должностные (служебные) обязанности, с   согласия комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов»;

5.6.  постановление администрации Сылвенского сельского поселения от   24 сентября 2012 г. № 335 «Об утверждении Порядка уведомления гражданином, замещавшим должность муниципальной службы, комиссии по   соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов, если в течение двух лет после увольнения с муниципальной службы гражданин замещает на условиях трудового договора должности в организации и (или) выполняет в данной организации работы (оказывает данной организации услуги) в течение месяца более ста тысяч рублей на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров), если отдельные функции муниципального (административного) управления данной организации входили в должностные (служебные) обязанности муниципального служащего»;

5.7.  постановление администрации Сылвенского сельского поселения от 24 сентября 2012 г. № 336 «Об утверждении Порядка проверки соблюдения гражданином, замещавшим должность муниципальной службы, включенную в    перечень должностей муниципальной службы, запрета на замещение на    условиях трудового договора должности в организации и (или) на   выполнение в данной организации работ (оказание данной организации услуг) на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров) в случаях, если отдельные функции муниципального управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности муниципального служащего, и соблюдения работодателем условий заключения трудового договора или соблюдения условий заключения гражданско‑правового договора с таким гражданином»;

5.8.  постановление администрации Сылвенского сельского поселения от   27 ноября 2012 г. № 397 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования «Сылвенское сельское поселение» от 24.09.2012 № 334»;

5.9.  постановление администрации Сылвенского сельского поселения от  11 марта 2013 г. № 87 «Об утверждении Положения о предоставлении лицом, поступающим на работу на должность руководителя муниципального учреждения, а также руководителем муниципального учреждения сведений о    доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»;

5.10.  постановление администрации Сылвенского сельского поселения от 17 апреля 2013 г. № 136 «О проверке достоверности и полноты сведений, предоставляемых лицом, поступающим на работу на должность руководителя муниципального учреждения, а также руководителем муниципального учреждения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, о доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»;

5.11.  постановление администрации Сылвенского сельского поселения от  13 ноября 2013 г. № 373 «Об утверждении положения о предоставлении сведений о расходах муниципальных служащих администрации Сылвенского сельского поселения, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей и справок о расходах»;

5.12.  постановление администрации Сылвенского сельского поселения от 21 марта 2014 г. № 114 «Об утверждении долгосрочной целевой Программы «Противодействие коррупции в муниципальном образовании «Сылвенское сельское поселение» на 2014-2016 годы»;

5.13.  постановление администрации Сылвенского сельского поселения от    12 ноября 2014 г. № 425 «О комиссии по соблюдению требований к    служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов»;

5.14.  постановление администрации Сылвенского сельского поселения от    09 июля 2015 г. № 210 «Об утверждении Перечня должностей муниципальной службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»;

5.15.  постановление администрации Сылвенского сельского поселения от   09 июля 2015 г. № 212 «Об утверждении Положения о сообщении муниципальными служащими администрации Сылвенского сельского поселения о получении подарка в связи с должностным положением или исполнением ими должностных обязанностей, сдаче и оценке подарку реализации (выкупе) и зачислении средств, вырученных от его реализации»;

5.16.  распоряжение главы Сылвенского сельского поселения от 31 декабря 2015 г. № 48 «О назначении лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений»;

5.17.  распоряжение главы Сылвенского сельского поселения от 12 мая 2016 г. № 31 «Об утверждении Плана мероприятий по противодействию коррупции в Сылвенском сельском поселении на 2016-2017 годы»;

5.18.  постановление администрации Сылвенского сельского поселения от 25 мая 2016 г. № 210 «О порядке сообщения муниципальными служащими администрации Сылвенского сельского поселения о возникновении, личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов»;

5.19.  постановление администрации Сылвенского сельского поселения от 21 ноября 2016 г. № 509 «О порядке принятия муниципальными служащими администрации Сылвенского сельского поселения почётных и специальных званий, наград и иных знаков отличия (за исключением научных и спортивных) иностранных государств, международных организаций, политических партий, иных общественных объединений, в том числе религиозных, и других организаций»;

5.20.  постановление администрации Сылвенского сельского поселения от  21 ноября 2016 г. № 510 «Об утверждении положения о дисциплинарных взысканиях за коррупционные правонарушения и порядок их применения к    муниципальным служащим администрации Сылвенского сельского поселения»;

5.21.  постановление администрации Сылвенского сельского поселения от   21 ноября 2016 г. № 511 «О порядке предварительного уведомления представителя нанимателя (работодателя) о выполнении иной оплачиваемой работы муниципальными служащими администрации Сылвенского сельского поселения»;

5.22.  постановление администрации Сылвенского сельского поселения от   30 ноября 2016 г. № 552 «О внесении изменений в постановления администрации»;

5.23.  постановление администрации Сылвенского сельского поселения от  30 ноября 2016 г. № 554 «Об утверждении положения о порядке работы горячей линии (телефона доверия) по вопросам противодействия коррупции в администрации Сылвенского сельского поселения»;

5.24.  постановление администрации Сылвенского сельского поселения от   21 декабря 2018 г. № 367 «О внесении изменений в постановление администрации от 11.03.2013 № 87 (в ред. постановления от 06.07.2015 № 206) «Об утверждении Положения о предоставлении лицом, поступающим на   работу на должность руководителя муниципального учреждения, а также руководителем муниципального учреждения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, о доходах, об имуществе и     обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»;

5.25. постановление администрации Сылвенского сельского поселения от 12 мая 2021 г. № 90 «Об утверждении Порядка уведомления муниципальными служащими администрации Сылвенского сельского поселения представителя нанимателя о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения».

6.  Фроловское сельское поселение Пермского муниципального района:

6.1.  распоряжение администрации Фроловского сельского поселения от   04 марта 2011 г. № 17-р «Об утверждении Порядка работы комиссии администрации Фроловского сельского поселения по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов»;

6.2.  постановление администрации Фроловского сельского поселения от    15 марта 2013 г. № 132 «Об утверждении перечня должностей муниципальной службы в администрации Фроловского сельского писеления при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие администрации Фроловского сельского поселения обязаны предоставить сведения о своих доходах, об имуществе и    обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об   имуществе и обязательствах имущественного характера, своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»;

6.3.  постановление администрации Фроловского сельского поселения от  15 марта 2013 г. № 133 «Об утверждении порядка проверки соблюдения гражданином, замещавшим должность муниципальной службы, включенную в    перечень должностей муниципальной службы, запрета на замещение на    условиях трудового договора должности в организации и (или) па  выполнение в данной организации работ (оказание данной организации услуг) на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров) в случаях, если отдельные функции муниципального управления в   данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности муниципального служащего и соблюдения работодателем условий заключения трудового договора или соблюдения условий заключения гражданско‑правового договора с таким гражданином»;

6.4.  постановление администрации Фроловского сельского поселения от   15 марта 2013 г. № 134 «Об утверждении перечня должностей муниципальной службы, после увольнения с которых гражданин не вправе в   течение двух лет замещать на условиях трудового договора должности в  организации и (или) выполнять в данной организации работы (оказывать данной организации услуги) на условиях гражданско-правового договора, если отдельные функции муниципального управления данной организацией входили в должностные обязанности муниципального служащего»;

6.5.  постановление администрации Фроловского сельского поселения от   25 декабря 2013 г. № 553 «Об утверждении Положения о порядке проведения антикоррупционной экспертизы проектов нормативно-правовых актов и нормативно-правовых актов администрации Фроловского сельского поселения»;

6.6.  постановление администрации Фроловского сельского поселения от   27 апреля 2015 г. № 171 «О внесении изменений в постановление от 22.03.2013 № 131 «Об утверждении Порядка размещения в информационно телекоммуникационной сети интернет на официальном сайте Фроловского сельского поселения и предоставления для опубликования средствам массовой информации сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предоставляемых муниципальными служащими администрации Фроловского сельского поселения»;

6.7.  распоряжение администрации Фроловского сельского поселения от 29 января 2016 г. № 3-О «Об ответственном»;

6.8.  постановление главы администрации Фроловского сельского поселения от 06 декабря 2016 г. № 520 «Об утверждении порядка уведомления представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений»;

6.9.  постановление главы администрации Фроловского сельского поселения от 08 декабря 2016 г. № 535 «Об утверждении Порядка уведомления лицами, замещающими муниципальные должности и должности муниципальной службы администрации Фроловского сельского поселения представителя нанимателя (работодателя) о выполнении иной оплачиваемой работы»;

6.10.  постановление главы администрации Фроловского сельского поселения от 08 декабря 2016 г. № 536 «Об утверждении Порядка уведомления муниципальным служащим администрации Фроловского сельского поселения представителя нанимателя (работодателя) о возникшем конфликте интересов о возможности его возникновения»;

6.11.  постановление главы администрации Фроловского сельского поселения от 08 декабря 2016 г. № 537 «Об утверждении положения о порядке сообщения лицами, замещающими муниципальные должности и должности муниципальной службы администрации Фроловского сельского поселения о  возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов»;

6.12.  постановление главы администрации Фроловского сельского поселения от 08 декабря 2016 г. № 538 «Об утверждении Положения о порядке передачи и определения стоимости подарков, полученных лицами, замещающими муниципальные должности и должности муниципальной службы администрации Фроловского сельского поселения, в связи с   протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями»;

6.13.  постановление главы администрации Фроловского сельского поселения от 08 декабря 2016 г. № 539 «Об утверждении Положения о порядке принятия лицами, замещающими муниципальные должности и должности муниципальной службы администрации муниципального образования «Фроловское сельское поселение» почетных и специальных званий, наград и иных знаков отличия иностранных государств, международных организаций, политических партий, иных общественных объединений и других организаций»;

6.14.  постановление главы администрации Фроловского сельского поселения от 08 декабря 2016 г. № 540 «Об утверждении Положения о порядке применения к лицам, замещающим муниципальные должности и должности муниципальной службы взысканий за несоблюдение ограничений и запретов. Требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и   неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции»;

6.15.  постановление главы администрации Фроловского сельского поселения от 27 октября 2017 г. № 459 «Об утверждении Порядка получения муниципальными служащими администрации Фроловского сельского поселения разрешения главы Фроловского сельского поселения на участие на  безвозмездной основе в управлении общественной организацией (кроме политических партий), жилищным, жилищно-строительным, гаражным кооперативом, садоводческим. огородническим, дачным потребительским кооперативом, товариществом собственников недвижимости в качестве единоличного исполнительного органа или вхождение в состав их коллегиальных органов управления».

7.  Юго-Камское сельское поселение Пермского муниципального района:

7.1.  распоряжение администрации Юго-Камского сельского поселения от   15 февраля 2011 г. № 7-р «Об утверждении плана мероприятий по противодействию коррупции в Юго-Камском сельском поселении»;

7.2.  постановление администрации Юго-Камского сельского поселения от 15 февраля 2011 г. № 14 «Об утверждении Положения о порядке проведения антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов и   нормативных правовых актов администрации Юго-Камского сельского поселения»;

7.3.  постановление администрации Юго-Камского сельского поселения от 15 февраля 2011 г. № 16 «О мерах по реализации Указа Президента Российской Федерации от 21.07.2010 № 925 «О мерах по реализации отдельных Положений Федерального закона «О противодействии коррупции»;

7.4.  постановление администрации Юго-Камского сельского поселения от 15 февраля 2011 г. № 17 «Об утверждении Кодекса этики и служебного поведения муниципальных служащих администрации Юго-Камского сельского поселения»;

7.5.  постановление администрации Юго-Камского сельского поселения от 10 мая 2011 г. № 34 «Об утверждении Порядка уведомления представителя нанимателя (работодателя) о случаях обращения к муниципальному служащему администрации Юго-Камского сельского поселения в целях склонения к совершению коррупционного правонарушения»;

7.6.  распоряжение администрации Юго-Камского сельского поселения от    02 марта 2012 г. № 14-р «Об утверждении плана мероприятий по противодействию коррупции в Юго-Камском сельском поселении»;

7.7.  постановление администрации Юго-Камского сельского поселения от 08 октября 2012 г. № 70 «Об утверждении Положения о порядке размещения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих и членов их семей на официальном сайте Юго‑Камского сельского поселения и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования»;

7.8.  постановление администрации Юго-Камского сельского поселения от 08 октября 2012 г. № 71 «Об утверждении Порядка проведения соблюдения гражданином, замещавшим должность муниципальной службы, включенную в    перечень должностей муниципальной службы, запрета на замещение на   условиях трудового договора, должности в организации и (или) на  выполнение в данной организации работ (оказание данной организации услуг) на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров) в случаях, если отдельные функции муниципального управления данной организации входили в должностные (служебные) обязанности муниципального служащего, и соблюдения работодателем условий заключения трудового договора или соблюдения условий заключения гражданско‑правового договора с таким гражданином»;

7.9.  постановление администрации Юго-Камского сельского поселения от 15 марта 2013 г. № 26 «Об утверждении Положения о предоставлении лицом, поступившим на работу на должность руководителя муниципального учреждения, а также руководителем муниципального учреждения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»;

7.10.  распоряжение администрации Юго-Камского сельского поселения от 13 ноября 2014 г. № 79-р «О внесении изменений в План мероприятий по противодействию коррупции в Юго-Камском сельском поселении»;

7.11.  постановление администрации Юго-Камского сельского поселения от 13 ноября 2014 г. № 85 «О внесении изменений в Положение о комиссии по   соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов муниципальных служащих администрации Юго-Камского сельского поселения»;

7.12.  постановление администрации Юго-Камского сельского поселения от 04 февраля 2015 г. № 4 «Об утверждении перечня должностей муниципальной службы, при назначении на которые и при замещении которых муниципальные служащие обязаны предоставлять сведения о своих доходах, об  имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (cyпруга) и несовершеннолетних детей»;

7.13.  распоряжение администрации Юго-Камского сельского поселения от 12 мая 2016 г. № 29-р «Об утверждении Плана по противодействию коррупции в Юго-Камском сельском поселении на 2016-2017 годы»;

7.14.  постановление администрации Юго-Камского сельского поселения от 06 декабря 2016 г. № 76 «Об утверждении Положения о сообщении главой Юго-Камского сельского поселения и муниципальными служащими администрации Юго-Камского сельского поселения о получении подарка в  связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдаче и оценке подарка, реализации (выкупе) и зачислении средств, вырученных от его реализации»;

7.15.  постановление администрации Юго-Камского сельского поселения от 07 декабря 2016 г. № 77 «Об утверждении Положения о порядке сообщения муниципальными служащими о возникновении личной заинтересованности при  исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов»;

7.16.  постановление администрации Юго-Камского сельского поселения от 07 декабря 2016 г. № 78 «Об утверждении перечня должностей муниципальной службы, при замещении которых гражданин в течении двух лет после увольнения с муниципальной службы не вправе замещать на условиях трудового договора должности в организации и (или) выполнять в данной организации работы на условиях гражданско-правового договора в случаях, предусмотренных федеральными законами, если отдельные функции муниципального (административного) управления данной организации входили в должностные обязанности муниципального служащего, без согласия комиссии по рассмотрению вопросов, касающихся соблюдения муниципальными служащими ограничений и запретов, исполнения ими обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, соблюдения ими правил служебного поведения и требований об урегулировании конфликта интересов»;

7.17.  постановление администрации Юго-Камского сельского поселения от 09 декабря 2016 г. № 79 «Об утверждении Порядка принятия лицами, замещающими муниципальные должности на постоянной основе, почетных и специальных званий, наград и иных знаков отличия иностранных государств, международных организаций, политических партий, иных общественных объединений и других организаций»;

7.18.  постановление администрации Юго-Камского сельского поселения от 09 декабря 2016 г. № 80 «Об утверждении Положения о порядке уведомления работодателя муниципальными служащими администрации Юго‑Камского сельского поселения о выполнении ими иной оплачиваемой работы»;

7.19.  постановление администрации Юго-Камского сельского поселения от 12 декабря 2016 г. № 82 «Об утверждении Положения о дисциплинарных взысканиях за коррупционные правонарушения и порядок их применения к    муниципальным служащим администрации Юго-Камского сельского поселения»;

7.20.  постановление администрации Юго-Камского сельского поселения от 16 декабря 2016 г. № 84 «Об организации работы «телефона доверия» по   вопросам противодействия коррупции в администрации Юго-Камского сельского поселения»;

7.21.  постановление администрации Юго-Камского сельского поселения от 23 октября 2017 г. № 65 «Об утверждении порядка получения муниципальными служащими администрации Юго-Камского сельского поселения разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении общественной организацией (кроме политической партии), жилищным, жилищно-строительным, гаражным кооперативом, садоводческим, огородническим, дачным потребительским кооперативом, товариществом собственников недвижимости в качестве единоличного исполнительного органа или вхождение в состав их коллегиальных органов управления»;

7.22.  постановление администрации Юго-Камского сельского поселения от 30 мая 2019 г. № 34 «Об утверждении Положения о комиссии по    соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации Юго-Камского сельского поселения и урегулированию конфликта интересов»;

7.23.  постановление администрации Юго-Камского сельского поселения от 23 апреля 2020 г. № 26 «О внесении изменений в постановление администрации Юго-Камского сельского поселения от 15.03.2013 № 26 «Об утверждении Положения о предоставлении лицом, поступившим на работу на должность руководителя муниципального учреждения, а также руководителем муниципального учреждения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, о доходах, об имуществе и     обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»;

7.24.  постановление администрации Юго-Камского сельского поселения от 31 мая 2021 г. № 39 «О внесении изменений в Порядок уведомления представителя нанимателя (работодателя) о случаях обращения к    муниципальному служащему администрации Юго-Камского сельского поселения в целях склонения к совершению коррупционного правонарушения, утвержденный постановлением администрации Юго-Камского сельского поселения от 10.05.2011 № 34»;

7.25.  постановление администрации Юго-Камского сельского поселения от 31 мая 2021 г. № 40 «О внесении изменений в Порядок получения муниципальными служащими администрации Юго-Камского сельского поселения разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении общественной организацией (кроме политической партии), жилищным, жилищно-строительным, гаражным кооперативом, садоводческим, огородническим, дачным потребительским кооперативом, товариществом собственников недвижимости в качестве единоличного исполнительного органа или вхождение в состав их коллегиальных органов управления, утвержденный постановлением администрации Юго-Камского сельского поселения от 23.10.2017 № 65».